



Informe final

Emprendamos Semilla

Nombre del proyecto	NUEVOS COMIENZOS
Código del proyecto	11-531501-00014-24
Persona que elabora informe	DANITZA ANGEL LLANOS
Institución ejecutora	IMAGINA AYSÉN E.I.R.L
Fecha de informe	10-12-2024

1. Resumen de actividades realizadas.

Describir las actividades realizadas con los(as) usuarios(as), en términos generales, según proyecto aprobado y modificaciones consensuadas con el FOSIS, si las hay, talleres y contenidos trabajados, gestiones para mejorar funcionamiento del negocio, asesorías, entre otros. En caso de haber realizado actividades relacionadas o con participación de tercero u otras instituciones ya sean públicas o privadas, también mencionar institución, objetivo de su participación y rol que desempeñó.

Etapas asociada	Actividad / modalidad	Fecha/s en que se realizó	Cantidad de horas	Participantes (cantidad)	Observaciones o comentarios (si hubo participación de otros actores no FOSIS, indicar quién y para qué, en términos generales)
ETAPA Nº1: SELECCIÓN/IDENTIFICACIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETIVO DEL PROYECTO.	Contacto inicial. Reunión de inducción equipo ejecutor / Remota.	ABRIL 2024	01	04	En reunión se da inicio al proyecto, se realiza inducción a equipo ejecutor, se entrega listado de preseleccionados y se revisan los verificadores e instrumentos de la etapa.
	Aplicación de instrumentos de verificación y otros definidos por el FOSIS/ Presencial	ABRIL – MAYO 2024	132	26	Se aplican instrumentos de diagnósticos
	Ingreso de lb en sistema informático FOSIS / Remota	MAYO 2024	132	02	Se ingresan LB a sistema informático de FOSIS
	Reunión de cierre y revisión de propuesta metodológica para el desarrollo de las actividades de formación / Remota	MAYO 2024	132	05	Se realiza mesa de validación, donde el equipo ejecutor presento a los preseleccionados mediante ficha de Power Point ante ADL del proyecto, coordinadora de territorios. Se realiza entrega de propuesta metodológica mixta, es decir presencial y remota. Y propuesta metodológica de cuidado infantil, donde se realiza análisis de situación de conectividad de usuarios ya que pertenecen a las Comunas de Aysén y Coyhaique
	Acta de selección / Remota	MAYO 2024	132	02	Fosis entrega el acta de selección final de usuarios del proyecto.

ETAPA Nº2: FORMACIÓN	Taller de inicio /Presencial - Remota	JUNIO 2024	132	20	Se realiza taller de inicio Remoto, donde se explica e informa en que consiste el programa a las personas usuarias seleccionadas. Se cuenta con la presencia de contraparte del Fosis y Autoridades
	Talleres de formación / Presencial - Remota	JUNIO – NOVIEMBRE 2024	132	27	Se realizan talleres de formación, completando horas solicitadas según bases.
	Presentación planes de Financiamiento/ Presencial	AGOSTO 2024	132	02	Se realiza entrega de planes de negocios a ADL para aprobación del financiamiento por parte del FOSIS
	Aprobación de planes de negocio/ Remota	AGOSTO 2024	132	02	Fosis valida planes de negocios por medio de acta de supervisión
ETAPA Nº3: FINANCIAMIENTO	Adquisición de bienes, activos o productos / Presencial - Remota	AGOSTO – NOVIEMBRE 2024	132	25	Se realiza compra de financiamiento aprobado por FOSIS se implementan planes de negocios
	Levantamiento línea intermedia e ingreso en sistema informático de FOSIS / Remota	OCTUBRE - NOVIEMBRE 2024	132	25	Se ingresa línea intermedia con información correspondiente a sistema informático de FOSIS.
	Reunión de revisión de cierre de etapa, financiamiento del plan de negocio / Remota	NOVIEMBRE 2024	132	02	Fosis valida etapa de financiamiento, por medio de acta de supervisión
ETAPA Nº4: ACOMPAÑAMIENTO	Implementación de asesorías técnicas / Presencial – Remota	MAYO – NOVIEMBRE 2024	132	25	Se realiza proceso de asesorías, en donde a cada usuario se le realizan las horas de asesorías totales según bases distribuidas en temáticas individuales.
	Reunión de cierre de etapa de acompañamiento / Remota	NOVIEMBRE 2024	132	02	Fosis valida etapa de acompañamiento, por medio de acta de supervisión
ETAPA Nº5: CIERRE	Levantamiento de línea salida e ingreso en sistema informático de FOSIS / Presencial - Remota	NOVIEMBRE 2024	132	25	Se realiza proceso de levantamiento de línea de salida y se ingresa línea de salida en sistema informático de FOSIS

	Ceremonia de cierre con personas usuarias / Presencial	NOVIEMBRE 2024	132	14	Se realiza ceremonia de cierre en CRS y Teletón Coyhaique con personas usuarias, contraparte del FOSIS y autoridades, se entregan certificados de participación en el proyecto.
	Ejecutor entrega informe y presentación final del proyecto al FOSIS / Remota	DICIEMBRE 2024	132	02	Se realiza entrega de presentación de estado final de usuarios y de informe final del proyecto
ETAPA N°6: ENTREGA DE VERIFICADORES FINALES.	Cierre técnico. Entrega de verificadores finales por parte del ejecutor al FOSIS / Remota	DICIEMBRE 2024	132	03	Se hace entrega de productos finales a ADL de FOSIS, quien genera Acta de recepción de entrega de verificadores finales.

2. Resumen situación de compra.

Entregar un resumen y sistematización de las compras realizadas, abordando los siguientes ítems:

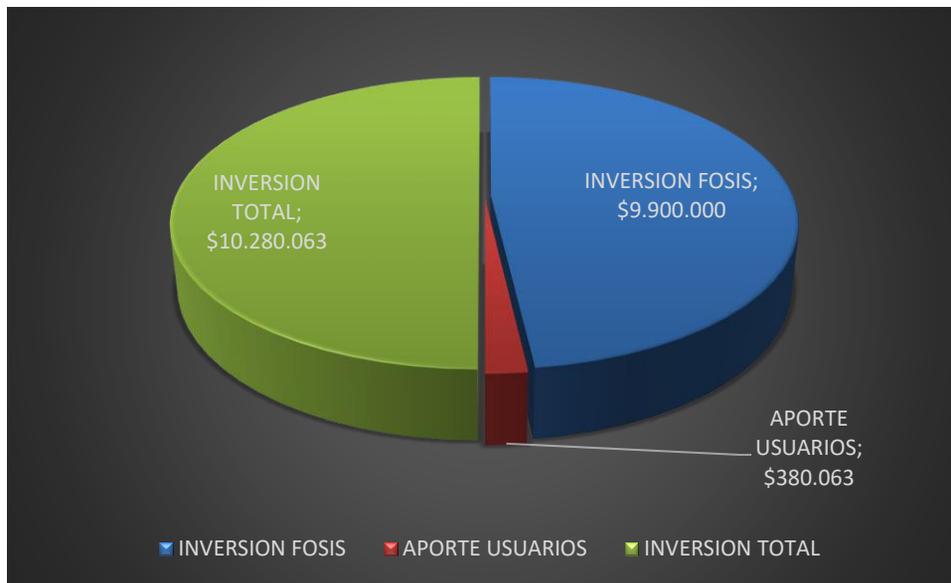
- Monto total entregado por FOSIS, monto de aporte propio y proporción con relación al aporte FOSIS.
- Rubros de negocio financiados.
- Distribución del destino principal de la inversión con recurso FOSIS y con aportes propios.
- Otros elementos que se consideren de interés.

Nro.	NOMBRE USUARIOS (AS)	RUT	LOCALIDAD	SECTOR DE LA ECONOMIA	ACTIVIDAD	BIEN PRINCIPAL	BIENES SECUNDARIOS	TOTAL, MONTO DESEMBOLOSADOS	APORTE USUARIAS	TOTAL
1	CAMILA MACARENA TRUJILLO ALARCON	19.132.716-0	AYSEN	Servicios	Manicure	ESCRITORIO	ESTANTERIA	\$ 450.000	\$ 230	\$ 450.230
2	CARMEN ROSA RUIZ CAYUN	10.501.194-6	COYHAIQUE	Comercio	Venta de Ropa	ESTANTE METALICO	ESTANTE COLOR VERDE, ESPEJO	\$ 450.000	\$ 3.542	\$ 453.542
3	CATHERIN MAGDALENA FUENTES SILVA	17.801.358-0	AYSEN	Productivo	Grabación Laser	GRABADOR	FLETE, PLACA IDENTIFICADORA	\$ 450.000	\$ 505	\$ 450.505
4	CINECEO SCHWEKE CARRASCO	4.714.029-3	COYHAIQUE	Servicios	Corte y prepicado de leña	MOTOSIERRA	CADENA, ACEITE MEZCLA	\$ 450.000	\$ 11.740	\$ 461.740
5	CLAUDIO FRANCISCO ARAYA PIZARRO	14.387.739-6	COYHAIQUE	Productivo	Productos Gourmet	PICADORA	MINIPIMER, PECHERA	\$ 450.000	\$ 5.137	\$ 455.137
6	CONSTANZA JAVIERA RUIZ AGUILAR	21.027.096-5	AYSEN	Servicios	Peluquería	SECADOR DE PELO	ALISADO, MASCARA KERATINA	\$ 450.000	\$ -	\$ 450.000
7	DAFNE JAQUELINE AEDO HARO	13.325.223-1	COYHAIQUE	Productivo	Velas aromáticas	KIT EMPRENDE APF 1	FLETE, ENVASE PREMIUM PARA VELAS TRANSP.	\$ 450.000	\$ 35	\$ 450.035
8	DENISSE MARIALLY MARCHANT AMPURO	13.525.597-1	COYHAIQUE	Servicios	Estampados y Sublimación	CAMEO 4 + KIT DE HERRAMIENTAS	ESTAMPADORA DE TAZONES, ESTAMPADORA MANUAL	\$ 450.000	\$ 266.970	\$ 716.970
9	FELIX JAVIER MANSILLA AGUILAR	20.967.270-7	COYHAIQUE	Servicios	Estampados y Sublimación	KIT ESTAMPADORA 5 EN 1	TINTAS DE SUBLIMACION, RESMA	\$ 450.000	\$ 490	\$ 450.490

10	FIAMETT AMERICA SORIANO VARGAS	16.609.613-8	COYHAIQUE	Productivo	Orfebrería	ESCRITORIO	LAMPARA ESCRITORIO, SILLA PC	\$ 450.000	\$ 10.031	\$ 460.031
11	GLADYS DEL CARMEN LEGUE LEVIÑANCO	8.612.376-2	COYHAIQUE	Productivo	Comidas preparadas	BASE CUBIERTA	H. ELECTRICO, MESA PLEGABLE	\$ 450.000	\$ 5.959	\$ 455.959
12	ISABEL DEL CARMEN CARRASCO ANDRADE	13.410.351-5	COYHAIQUE	Productivo	Panadería	HORNO A GAS	BANDEJA PIZZA, CORTADOR DE MASA	\$ 450.000	\$ 7.600	\$ 457.600
13	JAVIER IGNACIO VELASQUEZ GALLARDO	19.622.221-9	AYSEN	Productivo	Viveros	VERMICULITA	RASTRILLO, PALA	\$ 450.000	\$ 3.646	\$ 453.646
14	JORGE ALEJANDRO VELASQUEZ LEVICYO	13.970.300-6	COYHAIQUE	Productivo	Carpintería	RECORTADORA ALAMBRICA	CEPILLO ALAMBRICO, LIJADORA ALAMBRICA	\$ 450.000	\$ 4.676	\$ 454.676
15	MARIA TERESA FIGUEROA GUENTEO	7.342.320-1	AYSEN	Productivo	Artesanías en lana	MAQUINA DE COSER	MACRAME	\$ 450.000	\$ -	\$ 450.000
16	NELSON GERALDO SANDOVAL MEZA	21.720.861-0	COYHAIQUE	Productivo	Comidas preparadas	ARROCERA	HERVIDOR, SARTEN	\$ 450.000	\$ 5.182	\$ 455.182
17	ODIXA DEL CARMEN PEREZ VARGAS	10.637.655-7	COYHAIQUE	Productivo	Comidas preparadas	FREIDORA AIRE	FREEZER HORIZONTAL, LONGANIZA	\$ 450.000	\$ 7.131	\$ 457.131
18	SAMUEL PATRICIO DURAN MEDINA	19.320.341-8	COYHAIQUE	Productivo	Comidas preparadas	BATIDORA	HORNO ELECTRICO, MINIPIMER	\$ 450.000	\$ 465	\$ 450.465
19	SERGIO ALBERTO OJEDA MAYORGA	13.739.766-8	AYSEN	Servicios	Corte y prepicado de leña	MOTOSIERRA	CADENA, ACEITE MEZCLA	\$ 450.000	\$ -	\$ 450.000
20	SOFIA VALENTINA PINTO POKLUDA	20.424.250-K	COYHAIQUE	Productivo	Comidas preparadas	HORNO 1 CAMARA		\$ 450.000	\$ 40.000	\$ 490.000
21	STEPHANIE NAVARRETE MILLAGUIR	16.931.610-4	COYHAIQUE	Productivo	Costuras	MAQUINA DE COSER	TIJERA, INSUMOS (TELA BUZO)	\$ 450.000	\$ 6	\$ 450.006
22	YARASET PRISCILA GONZALEZ BARRIA	21.566.875-4	AYSEN	Comercio	Venta de Ropa	MEDIO CLOSET	CAJA ULTRAFORTE 120LTS, ESPEJO	\$ 450.000	\$ 6.718	\$ 456.718
								\$ 9.900.000	\$ 380.063	\$ 10.280.063

INVERSIÓN DEL PROYECTO

INVERSIÓN DIRECTA		
INVERSION FOSIS	\$9.900.000	96%
APORTE USUARIOS	\$380.063	4%
INVERSION TOTAL	\$10.280.063	100%



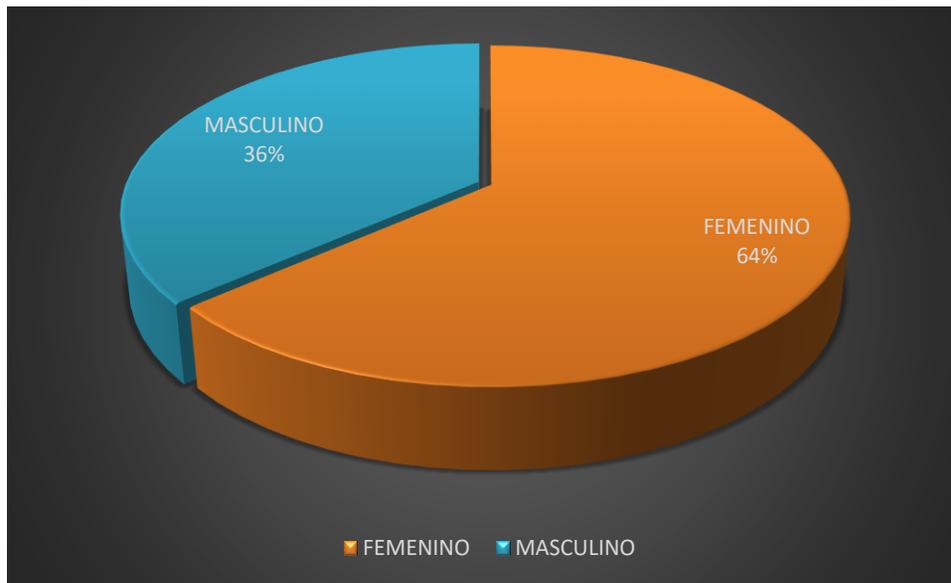
Como se puede apreciar en la tabla y el gráfico la inversión total para el financiamiento de bienes fue de \$10.280.063.-

El aporte del FOSIS para la inversión directa de bienes para los usuarios/as, fue de \$9.900.000.-

El aporte con recursos propios de los usuarios/as fue de \$380.063, lo que representó el 4% de la inversión total del proyecto.

INVERSIÓN POR GENERO

<i>INVERSIÓN DIRECTA FOSIS POR GENERO</i>		
<i>FEMENINO</i>	\$6.300.000	64%
<i>MASCULINO</i>	\$3.600.000	36%
<i>INVERSION TOTAL</i>	\$9.900.000	100%



Como se puede apreciar en la tabla y el gráfico El aporte del FOSIS para la inversión directa de bienes para los usuarios/as, fue de \$9.900.000.-

El 64% de los recursos correspondientes a \$6.300.000 fue para personas usuarias de género femenino.

Y el 36% de los recursos correspondientes a \$3.600.000 fue para personas usuarias de género masculino.

INVERSIÓN POR SECTOR DE LA ECONOMÍA

SECTOR DE LA ECONOMÍA	N° USUARIOS	PORCENTAJE DE PARTICIPACION POR RUBRO
COMERCIO	2	9%
PRODUCTIVO	14	64%
SERVICIOS	6	27%
TOTALES	22	100%



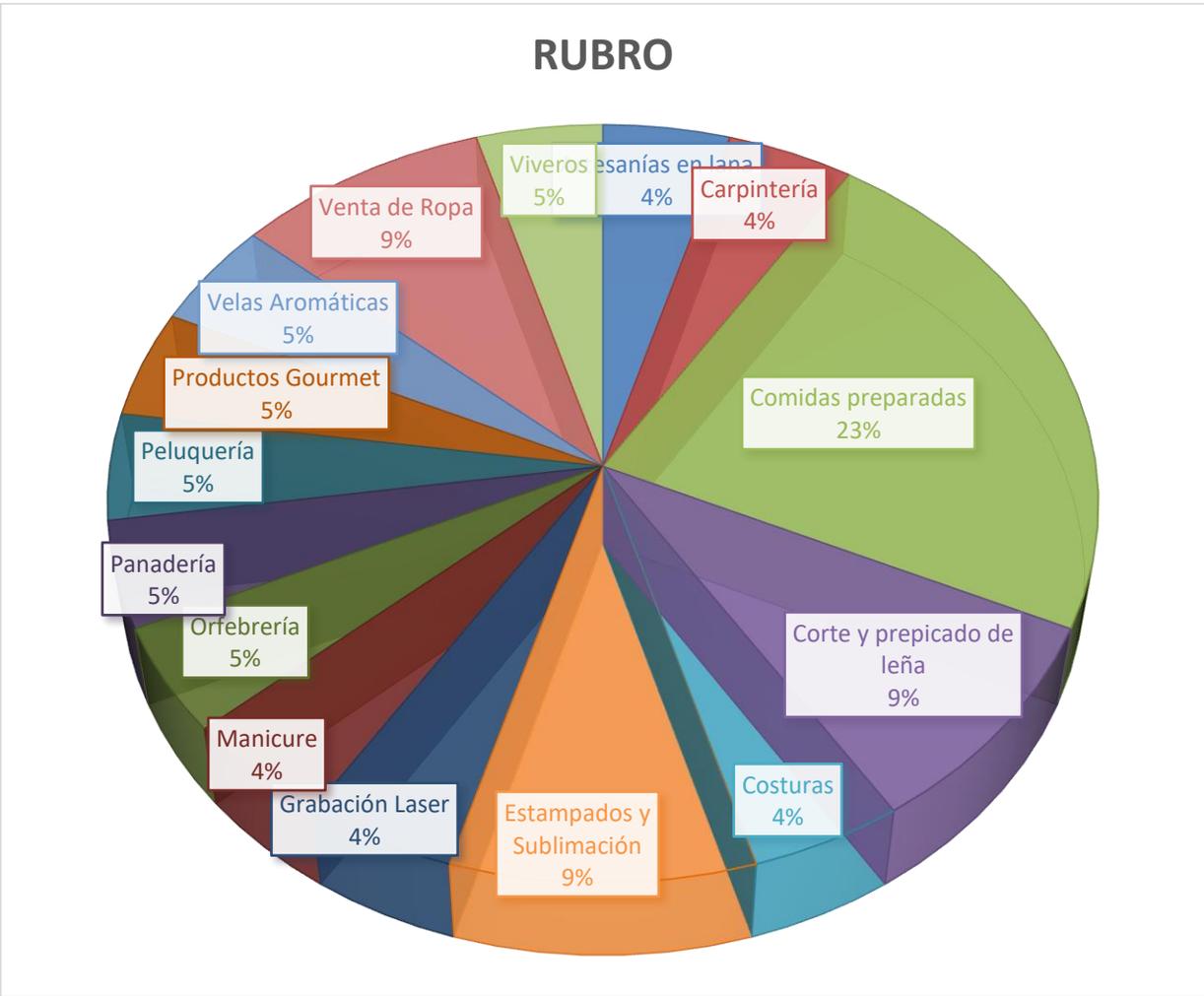
Como se puede apreciar en la tabla y el gráfico la participación por sector económico fue la siguiente; con una amplia mayoría, alcanzando el 64% fueron los rubros asociados al sector productivo.

Seguido del 27% de los rubros asociados a las prestaciones servicios.

Y finalmente solo el 9%, lo ocuparon los rubros asociados al comercio.

INVERSIÓN POR RUBRO

RUBRO	N° USUARIOS	PORCENTAJE DE PARTICIPACION POR RUBRO
Artesanías en lana	1	5%
Carpintería	1	5%
Comidas preparadas	5	23%
Corte y prepicado de leña	2	9%
Costuras	1	5%
Estampados y Sublimación	2	9%
Grabación Laser	1	5%
Manicure	1	5%
Orfebrería	1	5%
Panadería	1	5%
Peluquería	1	5%
Productos Gourmet	1	5%
Velas Aromáticas	1	5%
Venta de Ropa	2	9%
Viveros	1	5%
TOTALES	22	100%



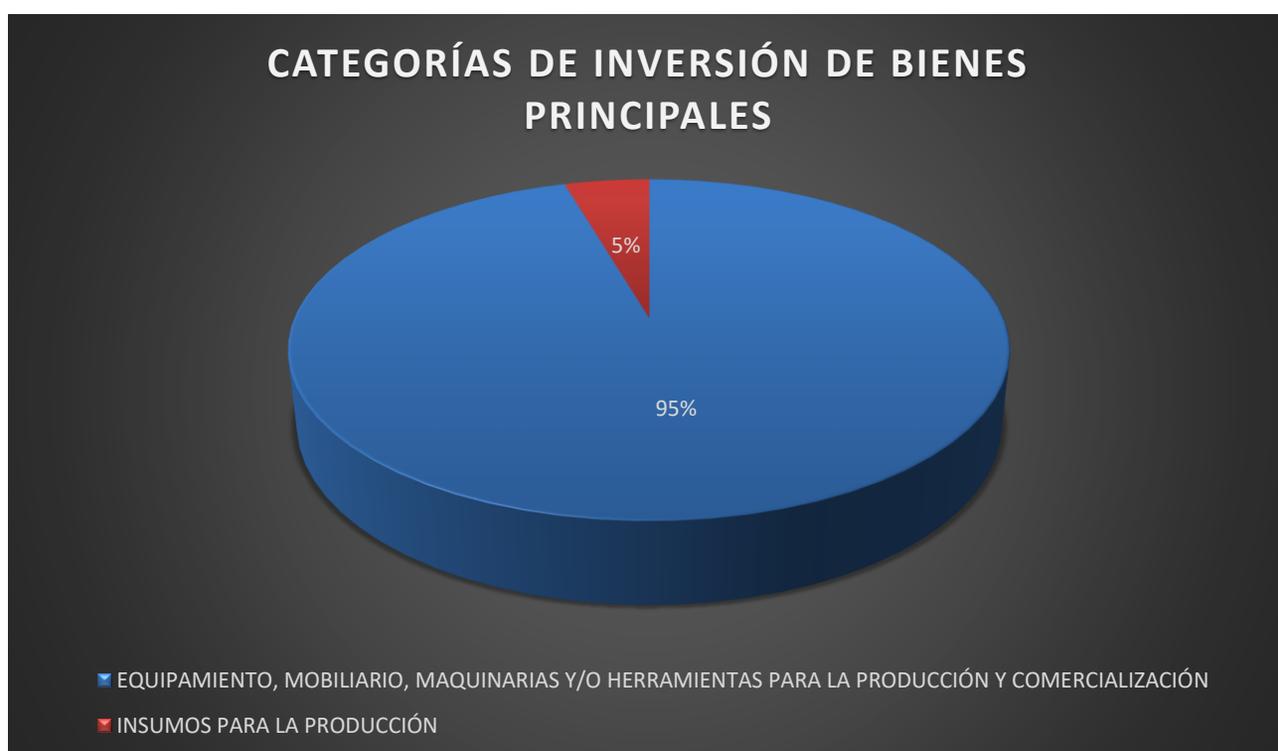
Como se puede apreciar en la tabla y el gráfico los rubros con mayor participación con un 23% es la venta de comidas preparadas.

Seguido de un 9%, correspondientes a los rubros de Corte y prepicado de leña, Estampados y Sublimación, y Venta de ropa

Con el porcentaje menor que correspondió al 5%, los rubros con menor participación fueron; Artesanías en Lana, carpintería, Costuras, Grabación Laser, Manicure, orfebrería, Panadería, Peluquería, Productos Gourmet, Velas Aromáticas y Viveros.

CATEGORÍAS DE INVERSIÓN DE BIENES PRINCIPALES

CATEGORÍAS DE INVERSIÓN DE BIENES PRINCIPALES	N° USUARIOS	PORCENTAJE INVERSIÓN POR CATEGORÍA
EQUIPAMIENTO, MOBILIARIO, MAQUINARIAS Y/O HERRAMIENTAS PARA LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN	21	95%
INSUMOS PARA LA PRODUCCIÓN	1	5%
TOTALES	22	100%



Como se puede apreciar en la tabla y el gráfico los destinos principales de inversión con un 95% fue en equipamiento, mobiliario, maquinarias y/o herramientas para la producción y comercialización.

Con un menor porcentaje con un 5% los recursos principales se destinaron en insumos para la producción.

3. Evaluación.

Identificar las principales dificultades y/u obstáculos; facilitadores y sugerencias y/o buenas prácticas para el desarrollo de este proyecto y sus actividades, identificando cada etapa de la ejecución.

Etapa	Dificultades/ obstaculizadores	Facilitadores	Sugerencias y/o buenas prácticas
Diagnóstico y Selección	<p>Debido a que los listados de este proyecto eran personas derivadas de Teletón y Gendarmería, no hubo mayores inconvenientes, solo datos erróneos de teléfono y dirección, y solo 01 persona rechazó la participación:</p> <ul style="list-style-type: none">Juan Ruiz Gómez	<p>Comunicación fluida y efectiva entre facilitador-coordinadora y ADL, para poder agilizar los procesos, solicitar y obtener un nuevo usuario de reemplazo y gestionar datos correctos</p>	<p>Se sugiere:</p> <p>Que las contrapartes tomen contacto con sus derivados y proporcionen datos correctos en los listados, para evitar pérdidas de tiempo.</p>

<p>Formación y asesoría</p>	<p><i>Nos enfrentamos a factores adversos, para la etapa de formación y asesoría, como, por ejemplo; hubo problemas de conectividad vial por condiciones climáticas adversas que involucraron fuertes nevazones; a su vez la falta de compromiso de algunos usuarios y problemas personales de que involucraban altas vulnerabilidades y problemas de salud, dificultando estas etapas, teniendo que hacer adecuaciones en la planificación de talleres, realizar talleres recuperativos, planes de nivelación y atenciones individuales.</i></p> <p><i>Otro factor que no nos favoreció, fue que los usuarios de Gendarmería y Teletón no podían juntarse, por lo que se debieron realizar 4 grupos de trabajo.</i></p> <p><i>Lo anteriormente indicado, involucró un gran desgaste del equipo ejecutor, además, de horas profesionales no consideradas en bases y no remuneradas.</i></p> <p><i>En el proceso de Formación renunciaron las siguientes personas usuarias:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. Yordan Canible</i> <i>2. Luis Ayancán</i> <p><i>Finalmente, en el proceso de Asesorías y posterior a la recepción de bienes, se realizó el abandono especial, por complejas complicaciones de salud, de las usuarias:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. Stephanie Navarrete</i> <i>2. Dafne Aedo</i> <p><i>Cabe destacar que no se contó con el apoyo necesario por parte de la contraparte de Gendarmería, a quienes se le solicitaron gestiones para ubicar a usuarios y comprometer participación, sin embargo, no dieron retroalimentación.</i></p> <p><i>Dado que la modalidad exigía presencialidad tanto en formación como asesorías al realizar visitas de asesorías individuales nos enfrentamos a situaciones de riesgo, con el usuario Samuel Duran, por ello, se solicitó la eliminación de las atenciones individuales en domicilio.</i></p>	<p><i>Disponibilidad de facilitadores, para realizar atenciones personalizadas aun cuando se excedían las horas contratadas.</i></p> <p><i>Adaptabilidad y compromiso del equipo para realizar las adecuaciones necesarias y adaptarse a los usuarios y así poder llevar a cabo los procesos y dar cumplimiento a lo exigido en bases</i></p> <p><i>Trabajo en equipo ejecutor – ADL para realizar levantamiento de situaciones complejas, y gestionar soluciones.</i></p>	<p>Se sugiere:</p> <p><i>Que, en una futura intervención con usuarios de Gendarmería, se involucren los delegados y apoyen el proceso, y que no se atiendan personas en domicilio, solo en dependencias del CRS.</i></p> <p><i>Frente a situaciones complejas de usuarios, se debiera hacer un plan de trabajo focalizado y con reducción de horas, en este proyecto había casos muy complejos, a los que no se podía exigir cumplimiento.</i></p> <p>Buenas prácticas:</p> <p><i>Evaluación de casos y toma de decisiones claves a tiempo entre Coordinador y ADL</i></p>
------------------------------------	--	--	--

<p>Financiamiento</p>	<p><i>Algunos inconvenientes con proveedores de fuera de región, que sufrieron quiebras de stock de productos, lo que provocó, atrasos en los despachos y/o nuevas gestiones por parte del equipo ejecutor, tanto con los proveedores como con los usuarios, a quienes debíamos dar las explicaciones pertinentes por los constantes retrasos.</i></p> <p><i>Debido a la falta de compromiso de los usuarios y las reiterativas faltas a los talleres, se debió realizar entregas parciales de planes de financiamiento y adecuar y extender el proceso de compras.</i></p>	<p><i>Disponibilidad del equipo para realizar levantamientos de proveedores y ofrecer alternativas a los usuarios.</i></p> <p><i>Rapidez y gestión del ADL, para realizar aprobaciones de optimizaciones de planes de negocios.</i></p>	<p>Buenas prácticas:</p> <p><i>Buena comunicación entre equipo ejecutor y ADL para resolver consultas y/o situaciones generadas durante esta etapa.</i></p> <p><i>Revisión e información oportuna de estados de avance del proceso de compra del proyecto.</i></p>
<p>Cierre</p>	<p><i>Este año por disposición del Fosis Central, se mandató a que los cierres de proyecto se realizas en espacios públicos, con infraestructura para que las personas usuarias pudieran realizar una muestra de sus emprendimientos a la comunidad, lo que no estaba en bases, y generó actividades no contempladas en estas.</i></p> <p><i>Se debieron realizar 2 ceremonias de cierre en Coyhaique, debido a que no se podía juntar a los usuarios de teletón con Gendarmería, se gestionó las instalaciones con las instituciones y se realizó la muestra, con baja participación de los usuarios.</i></p> <p><i>Respecto a la aplicación de instrumentos de cierre costó mucho realizar la aplicación, ya que la mayoría de los usuarios de gendarmería no recibía los llamados y no disponía del tiempo y las ganas para culminar el proceso, de igual manera se concluyó gracias a la ampliación de la etapa y el proyecto y la perseverancia del equipo ejecutor.</i></p> <p><i>De la información recopilada se concluyó lo siguiente:</i></p>	<p><i>Disponibilidad del equipo para realizar gestiones y culminar esta etapa de forma correcta. Apoyo de ADL para gestionar consultas, para la obtención de respuestas</i></p>	<p>Buenas prácticas:</p> <p><i>Coordinación y disposición del equipo para finalizar los procesos, cumpliendo con los requerimientos dispuestos.</i></p>

	<p><i>Las personas usuarias que iniciaron el proyecto con una idea de negocio, todas lograron iniciar su emprendimiento y quienes iniciaron el proyecto con un emprendimiento en funcionamiento, lograron incrementar sus ingresos autónomos, con el apoyo de la formación, inversión y asesorías entregadas por el programa.</i></p>		
--	---	--	--

4. Anexo fotográfico por etapa

4.1 Proceso de formación y asesoría







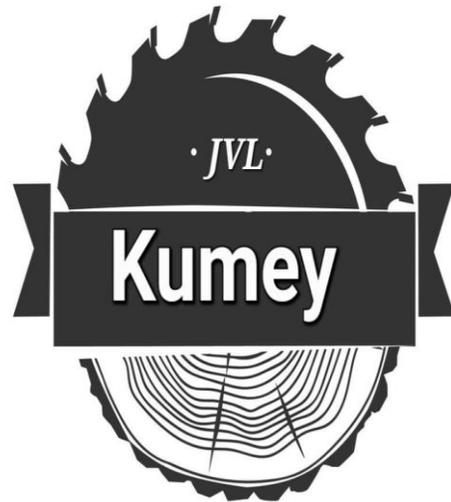
















Plantas interior y exterior, hortalizas, plantas medicinales.

+569 71422550



Flor de huerto
flor.de.huerto

Flor de huerto



60 Me gusta • 96 seguidores

Plantas ornamentales y medicinales

Te gusta

Mensaje



Publicaciones

Información

Más

Detalles

Página · Tienda de viveros y jardinería

Aún sin calificación (0 opiniones)

Ver la información de Flor

Publicaciones de Flor de huerto



Yara's Store

0 Me gusta • 0 seguidores

Me gusta

Mensaje



Publicaciones

Información

Más

Detalles

Página · Ropa (marca)

Aún sin calificación (0 opiniones)

Ver la información de Yara's

Publicaciones de Yara's Store



Yara's Store actualizó su foto del perfil.

4 sept



Apuro Almuerzos

0 Me gusta • 0 seguidores

Me gusta

Mensaje



Publicaciones

Información

Más ▾

Detalles

📄 Página · Tienda de comestibles

★ Aún sin calificación (0 opiniones)

⋮ Ver la información de Apuro

Publicaciones de Apuro Almuerzos



A'Puro Almuerzos

+56 9 8203 6945

Llamar Catálogo Compartir

Añadir notas del cliente

Productos Ver todos >



Almuerzos caseros para el día a día y a pedido para eventos 🧑🍳

🕒 **Abierto ahora** 10:00–23:00 ▾

🏪 Tienda de comestibles

✉ apuroalmuerzos@gmail.com

4.2 Proceso de Financiamiento













4.3 Cierre.



































